PEDOMAN

PENERIMAAN MAHASISWA BARU

UNIT ADMISI PUBLIKASI DAN KERJASAMA

UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

TAHUN AKADEMIK 2025/2026

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas petunjuk dan bimbingan-Nya Buku Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru ini dapat terselesaikan. Kami atas nama jajaran Rektorat Universitas Bhinneka PGRI Tumengucapkan selamat datang dan terima kasih atas kepercayaan Saudara telah memilih Universitas Bhinneka PGRI sebagai salah satu tujuan untuk melanjutkan studi pada jenjang pendidikan tinggi. Buku pedoman ini disusun untuk membantu calon mahasiswa baru dalam melakukan proses pembayaran dan registrasi untuk menjadi mahasiswa Universitas Bhinneka PGRI, dan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru untuk melaksanakan tugasnya merekrut dan menyeleksi calon mahasiswa baru.

Secara singkat, buku panduan ini berisi tentang informasi umum dan pedoman yang menyangkut pendaftaran, jalur penerimaan mahasiswa baru, ketentuan registrasi, ketentuan pengunduran diri, serta rincian perkiraan biaya mahasiswa baru di setiap tahun akademik Universitas Bhinneka PGRI sebagai universitas yang akan mengantarkan mahasiswa menjadi insan yang memiliki nilai moralitas, intelektual, berdaya saing, berjiwa entrepreneurship, dan berwawasan kebangsaan. Lulusan Universitas Bhineneka PGRI adalah lulusan yang profesional di bidang kependidikan, lulusan yang memiliki keseimbangan antara *hard skills* dan *soft skills* nya. Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan rahmat dan hidayah- Nya kepada kita semua Amin.

Walaikumsalam Wr. Wb

DAFTAR ISI

Halaman

Halaman Judul

Kata Pengantar ii

Daftar Isi iii

Visi dan Misi Universitas Bhinneka PGRI iv

Surat Keputusan Rektor Universitas Bhinneka PGRI v

BAB I Kebijakan Umum Penerimaan Mahasiswa Baru 1

BAB II Informasi Fakultas dan Program Studi..... 3

BAB III Penerimaan Mahasiswa Baru 4

BAB IV Tata Cara Seleksi.....15

BAB V Prosedur Daftar Ulang.....17

BAB VI Pengunduran Diri Sebagai Calon/Mahasiswa Baru.....18

BAB VII Pindah Prodi 19

BAB VII Sistem Pembayaran Dan Biaya Studi 20

BAB IX Penutup 22

VISI DAN MISI

UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

VISI :

MENJADI UNIVERSITAS UNGGUL DAN BERWAWASAN ENTREPENEURSHIP PADA TAHUN 2025

MISI :

1. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan sumberdaya manusia yang berbudaya mutu dan berwawasan entrepreneurship.
2. Menyelenggarakan penelitian untuk meningkatkan mutu pendidikan dan mengembangkan IPTEK berdasarkan nilai-nilai entrepreneurship.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset untuk berperan aktif dalam memecahkan masalah pembangunan nasional.
4. Mengembangkan kemitraan pada tingkat nasional dan internasional untuk mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi

YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PGRI) TULUNGAGUNG
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 7 Tulungagung, Kodepos 66221
Telepon: (0355) 321426, Surel: info@ubhi.ac.id, Laman: ubhi.ac.id

SURAT KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
NOMOR: 1289/SK/UBhi/X/2024

TENTANG
PENGESAHAN PENYUSUNAN PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa, Rektor Universitas Bhinneka PGRI:

Menimbang :
a. Bahwa demi kelancaran proses penerimaan mahasiswa baru pada program sarjana dan magister diperlukan pedoman penerimaan mahasiswaan baru Universitas Bhinneka PGRI memberikan kemudahan,
b. kepastian informasi proses penerimaan mahasiswa baru saat mendaftar di Universitas Bhinneka PGRI,
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b perlu menetapkan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru di Universitas Bhinneka PGRI tahun akademik 2025/2026;

Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 45 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
5. Peraturan Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan YPLP PT PGRI Tulungagung nomor: 072/YPLP.PT.PGRI/TA/VI/2020 tentang Statuta Universitas Bhinneka PGRI

Memperhatikan :
1. Peraturan Rektor nomor: 1262/PR/Ubhi/X/2024 tentang Sistem Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru tanggal 23 Oktober 2024

MEMUTUSKAN

Menetapkan	:	
Pertama	:	Mengesahkan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru oleh tim Unit Admisi, Publikasi dan Kerjasama
Kedua	:	Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru ini berlaku sejak tanggal ditetapkan
Ketiga	:	Surat Keputusan ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan dibetulkan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di: Tulungagung
Pada Tanggal: 25 Oktober 2024
Rektor,



Dr. Imam Sujono, S.Pd., M.M
NIP: 19651110199203103

Tembusan Kepada Yth:

1. Para Wakil Rektor Universitas Bhinneka PGRI.
2. Para Dekan dan Direktur Universitas Bhinneka PGRI.
3. Para Ketua Program Studi di Universitas Bhinneka PGRI.
4. Arsip

BAB I

KEBIJAKAN UMUM PENERIMAAN MAHASISWA BARU

UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

Sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Bhinneka PGRI bertujuan untuk menyediakan informasi yang jelas dan terstruktur mengenai tahapan serta prosedur pendaftaran calon mahasiswa baru sehingga prosesnya dapat berlangsung secara lancar, informatif, akomodatif, dan responsif. Serta menjaring calon mahasiswa yang berkualitas dan mempunyai kemampuan akademik dan atau prestasi non akademik untuk mengikuti dan menyelesaikan Pendidikan Tinggi dengan baik di Universitas Bhinneka PGRI. Pelaksanaan sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Bhinneka PGRI memiliki beberapa ketentuan, di antaranya sebagai berikut:

1. Perguruan Tinggi adalah satuan pendidikan yang menyelenggarakan Pendidikan Tinggi yang selanjutnya disebut Universitas Bhinneka PGRI (UBhi).
2. Rektor adalah pemimpin dan penanggung jawab tertinggi tingkat Universitas Bhinneka PGRI.
3. Wakil Rektor adalah pimpinan yang membantu rektor dalam penyelenggaraan dan pengelolaan akademik dan non akademik di UBhi.
4. APK adalah bagian pengelola Admisi, Publikasi dan Kerjasama yang menangani Penerimaan Mahasiswa Baru
5. Penerimaan Mahasiswa Baru adalah kegiatan yang mencakup pemberi informasi, pendaftaran, seleksi, dan pengumuman penerimaan mahasiswa baru Universitas Bhinneka PGRI.
6. Mahasiswa Baru adalah mahasiswa yang telah lulus seleksi penerimaan, diterima, dan telah melakukan registrasi di lingkungan Universitas Bhinneka PGRI

7. Proses penerimaan mahasiswa dilakukan pada semester ganjil untuk program Sarjana dan Pascasarjana jalur reguler dan pada semester ganjil dan genap untuk jalur RPL untuk Pascasarjana.
8. Mahasiswa baru yang telah diterima ditetapkan melalui Surat Keputusan Rektor Tentang Penetapan Mahasiswa Baru.
9. Dalam sistem penerimaan mahasiswa baru, Universitas Bhinneka PGRI memandang dan memperlakukan semua calon mahasiswa sama sejauh mereka memenuhi persyaratan yang telah ditentukan.
10. Universitas Bhinneka PGRI memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh anggota masyarakat yang berasal dari semua wilayah di Indonesia bisa menempuh proses pendidikan di Universitas Bhinneka PGRI dengan menerapkan keadilan, kesetaraan gender, ekuitas dan keterbukaan.
11. Hal-hal lain yang tidak diatur dalam pedoman ini dapat diatur lebih lanjut melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Bhinneka PGRI.

BAB II

INFORMASI FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI

Universitas Bhinneka PGRI memiliki dua fakultas program sarjana (S1) yakni Fakultas Sosial dan Humaniora; Fakultas Sains dan Teknologi. Fakultas Sosial Humaniora terdiri dari enam program studi sedangkan Fakultas Sains dan Teknologi meliputi lima program studi. Selain itu, Universitas Bhinneka PGRI memiliki dua program studi magister (S2).

Berikut ini disajikan daftar nama fakultas dan program studi di Universitas Bhinneka PGRI.

No	Fakultas	Program Studi	Jenjang	Akreditasi
1	Sosial dan Humaniora	Pend. Ekonomi	S1	Baik Sekali
2		Pend.Matematika	S1	Baik Sekali
3		Pend. IPA	S1	Baik
4		Pend. Bahasa Inggris	S1	B
5		Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan	S1	Baik Sekali
6		Pend. Guru Sekolah Dasar (PGSD)	S1	Unggul
7	Sains dan Teknologi	Pend. Teknologi Informasi (PTI)	S1	B
8		Pend. Vokasional Teknologi Otomotif	S1	Baik
9		Teknik Informatika	S1	Baik
10		Teknik Arsitektur	S1	Baik
11		Teknik Industri	S1	Baik
12	Pascasarjana	Magister Pendidikan IPS	S2	Baik Sekali
13		Magister Pendidikan Matematika	S2	Baik

BAB III

PENERIMAAN MAHASISWA BARU

A. KRITERIA UMUM

Agar dapat diterima menjadi mahasiswa Universitas Bhinneka PGRI, calon mahasiswa harus mempunyai kriteria yang telah ditentukan. Adapun kriteria Mahasiswa Baru di Universitas Bhinneka PGRI adalah sebagai berikut.

1. Para Lulusan Sekolah Lanjutan Tingkat Atas dan yang sederajat.
2. Para Lulusan Sarjana Muda, Diploma dapat melanjutkan ke Strata I.
3. Lulusan S1 dapat mendaftarkan diri menjadi mahasiswa baru pada program studi yang dituju melalui RPL (Rekognisi Pengalaman Lampau).
4. Mahasiswa RPL dari PT lain diatur sesuai Aturan Dirjen DIKTI
5. Pendaftar (calon mahasiswa) yang memiliki prestasi menonjol dibidang seni dan olah raga, langsung diterima dan diusulkan mendapatkan beasiswa

B. JALUR PENDAFTARAN MAHASISWA BARU

Dalam poin jalur pendafatran mahasiswa baru ini, akan dijelaskan dua jenis jalur pendaftaran mahasiswa baru yang ada pada Universitas Bhinneka PGRI. Dibawah ini akan dijelaskan jalur pendaftaran yaitu Non Tes, Reguler Tes dan RPL.

1. JALUR NON TES

Mahasiswa melalui jalur ini bisa melakukan pendaftaran secara online atau offline. Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru Jalur Tes:

a. Fotocopy KTP (2 lembar)
b. Fotocopy KK (2 lembar)
c. Fotocopy Ijasah Pendidikan terakhir (2 lembar)
d. Foto 3x4 (2 lembar)
e. Rapor Semester 1,3,5

Mahasiswa melalui jalur non tes ini otomatis masuk pengusulan beasiswa sebagai berikut:

Beasiswa Jalur Undangan

a. Skema :
   - Bebas biaya pendaftaran mahasiswa baru
   - Bebas SPP semester 1
   - Bebas tes

b. Waktu pengusulan : Januari – Maret

c. Dokumen khusus : Rapor semester 1, 3, 5

d. Alur pengusulan :

No	Alur	Jadwal
1	Mahasiswa mengisi dan mengunggah berkas kelengkapan pendaftaran di pmb.ubhi.ac.id	Januari – Maret 2025
2	Menunggu pengumuman kelolosan mahasiswa baru	Januari – Maret 2025
3	Mengikuti sesi interview prodi	Awal April 2025
4	Mengikuti sosialisi keuangan Pembayaran Awal Pembelajaran	Awal April
5	Pembayaran Awal Pembelajaran	
6	Pembagian SK penetapan mahasiswa baru dan penerima beasiswa	Oktober 2025

2. JALUR REGULER TES

Mahasiswa melalui jalur ini bisa melakukan pendaftaran secara online atau offline. Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru Jalur Reguler Tes:

a. Fotocopy KTP (2 lembar)
b. Fotocopy KK (2 lembar)
c. Fotocopy Ijasah Pendidikan terakhir (2 lembar)
d. Foto 3x4 (2 lembar)
e. Biaya pendaftaran Rp. 300.000,- (S1) dan Rp. 500.000,- (S2)

Mahasiswa melalui jalur reguler tes ini bisa mengusulkan beberapa pilihan beasiswa sebagai berikut:

1) Beasiswa Kemitraan Putra Putri Guru

a. Skema beasiswa : **Bebas SPP semester 1 dan 2**
b. Waktu pengusulan : Januari – Agustus
c. Dokumen khusus : Kartu PGRI/Pegawai/SK Pengangkatan Guru
d. Alur pengusulan :

No	Alur	Jadwal
1	Mahasiswa mengisi dan mengunggah berkas kelengkapan pendaftaran di pmb.ubhi.ac.id	Januari – Agustus 2025
2	Menunggu pengumuman kelolosan mahasiswa baru sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
3	Mengikuti sesi interview prodi sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
4	Mengikuti sosialisi keuangan Pembayaran Awal Pembelajaran sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
5	Pembayaran Awal Pembelajaran	
6	Pembagian SK penetapan mahasiswa baru dan penerima beasiswa	Oktober 2025

2) Beasiswa Prestasi Juara 1,2,3 Kejuaran Tingkat Lokal, Regional, Nasional dan Internasional

a. Skema : Bebas SPP semester 1
b. Waktu pengusulan : Januari – Juli

c. Dokumen khusus : Sertifikat atau Piagam Kejuaran

d. Alur pengusulan :

No	Alur	Jadwal
1	Mahasiswa mengisi dan mengunggah berkas kelengkapan pendaftaran di pmb.ubhi.ac.id	Januari – Juli 2025
2	Menunggu pengumuman kelolosan mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025	Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025
3	Mengikuti sesi interview prodi sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025	Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025
4	Mengikuti sosialisi keuangan Pembayaran Awal Pembelajaran sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025	Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025
5	Pembayaran Awal Pembelajaran	
6	Pembagian SK penetapan mahasiswa baru dan penerima beasiswa	Oktober 2025

3) Beasiswa Satu Desa Satu Sarjana

a. Skema : Bebas SPP semester 1 sampai 8

b. Waktu pengusulan : Januari – Agustus

c. Dokumen khusus : Rekomendasi Kepala Desa dan MoU dengan Desa

d. Desa yang memenuhi pemberi rekomendasi SDSS :

- Pemerintah Desa Margomulyo
- Pemerintah Desa Gondosuli
- Pemerintah Desa Jengglungharjo
- Pemerintah Kecamatan Panggul
- Pemerintah Desa Kendalbulur
- Pemerintah Desa Bendungan

- Pemerintah Desa Pulotondo
- Pemerintah Desa Bangoan
- Pemerintah Desa Moyoketen
- Pemerintah Desa Sambi Jajar
- Pemerintah Desa Sumberejo Kulon
- Pemerintah Desa Pinggirsari Ngantru
- Pemerintah Desa Bangoan
- Pemerintah Desa Bago

e. Periode pengusulan kerjasama baru dari desa : Januari – Agustus 2025

f. Alur pengusulan :

No	Alur	Jadwal
1	Mahasiswa mengisi dan mengunggah berkas kelengkapan pendaftaran di pmb.ubhi.ac.id	Januari – Agustus 2025
2	Menunggu pengumuman kelolosan mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
3	Mengikuti sesi interview prodi sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
4	Mengikuti sosialisi keuangan Pembayaran Awal Pembelajaran sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
5	Pembayaran Awal Pembelajaran	
6	Pembagian SK penetapan mahasiswa baru dan penerima beasiswa	Oktober 2025

4) Beasiswa KIP Kuliah

a. Skema : Bantuan biaya pendidikan sesuai peraturan dari Kemenristekdikti dan Uang saku

b. Waktu pengusulan : Januari – Juni

c. Dokumen khusus : cek web kip-kuliah.kemdikbud.go.id

d. Alur pengusulan :

No	Alur	Jadwal
1	Mahasiswa mengisi dan mengunggah berkas kelengkapan pendaftaran di pmb.ubhi.ac.id	Januari – Juni 2025
2	Membuat akun dengan mengisi web kip-kuliah.kemdikbud.go.id	Sesuai aturan di web kip-kuliah. kemdikbud.go.id/
3	Menunggu pengumuman kelolosan mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025
4	Mengikuti sesi interview prodi sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025
5	Mengikuti sosialisi keuangan Pembayaran Awal Pembelajaran sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025
6	Melakukan Pembayaran Awal Pembelajaran	
7	Home visit / survey lapangan KIP	Awal April 2024
8	Mengisi seleksi mandiri PTS	Cek berkala kip-kuliah.kemdikbud.go.id
9	Pembagian SK penetapan mahasiswa baru	Oktober 2025
10	Penetapan penerima beasiswa KIP	Cek berkala kip-kuliah.kemdikbud.go.id

5) Beasiswa Satu Keluarga Satu Sarjana

a. Skema : Bebas SPP semester 1 sampai 8

b. Waktu pengusulan : Januari – Juni 2025

c. Dokumen khusus : cek @IG: baznaskabtulungagung

d. Alur pengusulan :

No	Alur	Jadwal
1	Menuju kantor Baznas	
2	Mengikuti seleksi yang dilaksanakan Baznas	
3	Mahasiswa mengisi dan mengunggah berkas kelengkapan pendaftaran di pmb.ubhi.ac.id	Januari – Juni 2025
4	Menunggu pengumuman kelolosan mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
5	Mengikuti sesi interview prodi sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
6	Mengikuti sosialisi keuangan Pembayaran Awal Pembelajaran sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli 2025 • Agustus 2025	 Awal April 2025 Awal Juni 2025 Awal Juli 2025 Awal Agustus 2025 Akhir Agustus 2025
7	Pembayaran Awal Pembelajaran	
8	Pembagian SK penetapan mahasiswa baru dan penerima beasiswa	Oktober 2025

6) Beasiswa Pasca Sarjana Bagi Alumni UBhi dan Mitra PGRI

a. Skema :

- Bebas DPP Untuk Alumni STKIP PGRI Tulungagung dan UBhi.
- Potongan Biaya Konversi Rp. 200.000/sks dari Rp. 300.000/sks Untuk Mitra PGRI

b. Waktu pengusulan : Januari – Agustus 2025

c. Dokumen khusus :

- Ijasah S1 yang menunjukkan Alumni STKIP PGRI Tulungagung (Beasiswa Alumni)
- Surat Rekomendasi dari PGRI Kabupaten (Beasiswa Mitra PGRI)

d. Alur pengusulan :

No	Alur	Jadwal
1	Mahasiswa mengisi dan mengunggah berkas kelengkapan pendaftaran di pmb.ubhi.ac.id	Januari – September 2025
2	Menunggu pengumuman kelolosan mahasiswa baru: • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli - Agustus 2025	 28 Maret 2025 2 Juni 2025 1 Juli 2025 25 Agustus 2025
3	Mengikuti sosialisi keuangan Pembayaran Awal Pembelajaran sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli - Agustus 2025	 15 April 2025 5 Juni 2025 4 Juli 2025 28 Agustus 2025
4	Pembayaran Awal Pembelajaran sesuai periode pendaftaran mahasiswa baru : • Januari – Maret 2025 • April – Mei 2025 • Juni 2025 • Juli - Agustus 2025	 16 April 2025 9 Juni 2025 7 Juli 2025 29 Agustus 2025
5	Pembagian SK penetapan mahasiswa baru dan penerima beasiswa	Oktober 2025

3. JALUR RPL

1) Pendaftaran Mahasiswa Baru RPL

1. Bagi calon mahasiswa yang telah memiliki ijazah Sarjana/Diploma dari PTN/PTS/ Kedinasan maka dengan menyiapkan:
   a. Scan Fotocopy ijasah terakhir dan transkrip kumulatif.
   b. Scan Sertifikat Workshop, Uji Kompetensi, SK Jabatan,

Bukti Pendukung Ketrampilan.

c. Fotocopy KTP (2 lembar)
d. Fotocopy KK (2 lembar)
e. Foto 3x4 (2 lembar)
f. Biaya pendaftaran Rp. 300.000,- (S1) dan Rp. 500.000,- (S2)

2. Bagi calon mahasiswa pindahan yang belum memiliki ijazah Sarjana/Diploma dari PTN/PTS/ Kedinasan maka dengan menyiapkan:
   a. Fotocopy transkrip kumulatif yang dilegalisasi Perguruan Tinggi asal
   b. Surat Keterangan Mutasi dari Fakultas.
   c. Scan Sertifikat Workshop, Uji Kompetensi, SK Jabatan, Bukti Pendukung Ketrampilan.
   d. Fotocopy KTP (2 lembar)
   e. Fotocopy KK (2 lembar)
   f. Foto 3x4 (2 lembar)
   g. Biaya pendaftaran Rp. 300.000,- (S1)
3. Bagi calon mahasiswa yang belum memiliki ijazah Sarjana/Diploma dari PTN/PTS/ Kedinasan maka dengan menyiapkan:
   a. Scan/fotocopy ijasah dan transkrip pendidikan jenjang terakhir.
   b. Scan Sertifikat Workshop, Uji Kompetensi, SK Jabatan, Bukti Pendukung Ketrampilan.
   c. Fotocopy KTP (2 lembar)
   d. Fotocopy KK (2 lembar)
   e. Foto 3x4 (2 lembar)
   f. Biaya pendaftaran Rp. 300.000,- (S1)

C. TATA CARA PENDAFTARAN MAHASISWA BARU

Penerimaan mahasiswa baru dilakukan secara offline dengan langsung melakukan pendaftaran di ruang pendaftaran mahasiswa baru universitas Bhinneka PGRI. Selain itu, Universitas Bhinneka PGRI juga membuka pendaftaran secara online melalui *pmb.ubhi.ac.id*. Berikut ini akan dijelaskan prosedur penerimaan mahasiswa baru di Universitas Bhinneka PGRI secara offline dan online.

1) **Pendaftaran Mahasiswa Baru Offline (Reguler)**
   a. Mengambil Formulir Pendaftaran
   b. Mengembalikan Formulir Pendaftaran yang sudah terisi melampirkan berkas persyaratan pendaftaran
   c. Membayar Uang Pendaftaran
   d. Mendapatkan Kuitansi Pendaftaran berlaku sebagai Nomor Pendaftaran dan Nomor Tes seleksi Mahasiswa baru.
   e. Calon Mahasiswa mengikuti seleksi/tes sesuai dengan jadwal & waktu periode pendaftaran.
   f. Calon Mahasiswa menerima hasil seleksi tes.
   g. Bagi yang tidak mengikuti seleksi/tes maka secara otomatis dinyatakan gugur, kecuali yang bebas tes atau mengikuti tes untuk gelombang pendaftaran selanjutnya.

2) **Pendaftaran Mahasiswa Baru Online (Reguler)**
   a. Membuat akun di sim *pmb.ubhi.ac.id*
   b. Kemudian mengunggah semua berkas yang tertera di simpmb.
   c. Klik kirim akun dan menunggu validasi dari petugas. Untuk seleksi tes online akan dihubungi oleh petugas setelah pendafatran tervalidasi.

3) **Cara Pendaftaran Mahasiswa Baru RPL**
   a. Mendaftar online di sim *pmb.ubhi.ac.id*
   b. Mengunggah semua berkas yang tertera di sistem.
   c. Klik kirim akun dan menunggu validasi dari petugas.

d. Mengunggu Hasil Konversi dari Kaprodi
e. Hasil konversi bisa di downlad di sistem *pmb.ubhi.ac.id* dengan masuk ke akun pendaftar.

BAB IV
TATA CARA SELEKSI

1. Ketentuan Mengikuti Ujian Seleksi

Test Potensi Akademik (TPA) dilaksanakan secara online dan dikoordinasikan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Bhinneka PGRI, calon mengikuti ujian saringan masuk sesuai dengan jadwal dan prosedur sebagai berikut:

a. Peserta datang mengakses link *pmb.ubhi.ac.id*.
b. Peserta masuk masuk dengan menggunakan username dan password yang telah diinstruksikan oleh petugas Penerimaan Mahasiswa Baru.
c. Peserta klik **Login**
d. Soal ujian sebanyak 60 butir akan muncul dan peserta bisa mulai mengerjakan.
e. Klik **Selesai**
f. Peserta menunggu hasil pengumuman dari bagian penerimaan mahasiswa baru.

2. Instrumen Seleksi

Instrumen yang digunakan untuk menyeleksi calon mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

a. Soal ujian online
b. Rubrik wawancara
c. Kriteria penilaian dan penerimaan.

3. Pengumuman Hasil Seleksi

Pengumuman seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Bhinneka PGRI mengikuti ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

a. Hasil seleksi diumumkan paling lambat pada akhir setiap periode pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru.
b. Hasil seleksi diumumkan melalui pengumuman beserta undangan dan jadwal sesuai periode pendaftaran.
c. Hasil seleksi diumumkan melalui pengumuman dilaman *www.pmb.ubhi.ac.id*
d. Pengumuman hasil seleksi adalah bersifat mutlak, dan bagian penerimaan mahasiswa baru tidak melayani gugatan dalam bentuk apapun oleh calon mahasiswa baru

BAB V

PROSEDUR DAFTAR ULANG

Ketentuan registrasi ulang bagi calon mahasiswa baru Universitas Bhinneka PGRI yang telah dinyatakan lulus adalah sebagai berikut:

a. Calon mahasiswa yang dinyatakan lulusan diwajibkan melakukan registrasi atau daftar ulang sebagai mahasiswa baru Universitas Bhinneka PGRI, sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
b. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan calon mahasiswa tidak melakukan registrasi, maka yang bersangkutan dinyatakan gugur.
c. Biaya yang harus dibayarkan pada saat pendaftaran ulang sesuai dengan surat edaran dari bagian keuangan tentang ketentuan pembiayaan bagi mahasiswa baru.
d. Pembayaran calon mahasiswa baru dilakukan di Bank BNI dengan menggunakan virtual account.

   Cara melihat virtual account:

   a) Masuk link https://cek.ubhi.ac.id/
   b) Klik Cek VA atau NPM
   c) Masukkan **Nomor Ujian**
   d) Klik cek akan muncul virtual account.
   e) Mahasiswa hanya perlu menunjukkan virtual account kepada satpam atau petugas bank.
   f) Mahasiswa mengambil 2 slip setoran untuk pembayaran virtual account 1 dan virtual account 2.
   g) Setelah itu mahasiswa akan melakukan pembayaran ke teller.

BAB VI

PENGUNDURAN DIRI SEBAGAI CALON/MAHASISWA BARU

Mahasiswa baru yang telah melakukan registrasi, dapat mengundurkan diri sebagai mahasiswa Universitas Bhinneka PGRI karena hal-hal sebagai berikut:

1. Diterima di perguruan tinggi lain, maka biaya yang telah dibayarkan tidak dapat diminta kembali.
2. Pengunduran diri karena alasan lain, maka biaya yang telah dibayarkan tidak dapat diminta kembali.

BAB VII

PINDAH PRODI

Mahasiswa baru yang telah di terima dapat melakukan pindah prodi dengan jangka waktu yang sudah ditentukan oleh petugas dan apabila mahasiswa tersebut sudah melakukan registrasi dan ber NPM, maka biaya yang sudah di bayarkan pada prodi lama tidak dapat diminta kembali atau di alihkan pada prodi baru yang akan dipilih. Dan harus mengulang pendaftaran mahasiswa baru dari awal.

Prosedur pindah prodi:

1. Mahasiswa mengisi formulir pindah prodi dari Bagian Admisntrasi akademik
2. Petugas membatalkan validasi pada prodi sebelumnya jika mahasiswa tersebut belum ber-NPM, jika mahasiswa tersebut sudah ber-NPM menandai nama tersebut bahwa yang bersangkutan pindah prodi.
3. Petugas menginput ulang data mahasiswa dengan pilihan prodi terbaru.
4. Petugas konfirmasi ke bagian Keungan untuk penutupan VA lama dan membuat VA yang baru
5. Mahasiswa melakukan pembayaran di VA terbaru.
6. Konfirmasi ke bagian BAA untuk menonaktifkan NPM lama dan melaporkan NPM yang baru.
7. Mahasiswa melakukan KRS di prodi yang baru.

BAB VIII

SISTEM PEMBAYARAN DAN BIAYA STUDI

1. BIAYA STUDI FAKULTAS SOSIAL DAN HUMANIORA

a. Biaya Studi Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)

No	Jenis Sumbangan	Biaya Pendidikan
1	DPP	Rp. 4.250.000,-
2	Biaya Mahasiswa Baru	Rp. 750.000,-
3	Her Registrasi	Rp. 850.000,-
4	SPP per semester	Rp. 3.100.000,-
5	SPP per semester (RPL)	Rp. 4.100.000,-

b. Biaya Studi Prodi Pend. IPA, Pend. Ekonomi, Pend. PKN, Pend. Bahasa. Inggris, Pend. Matematika

No	Jenis Sumbangan	Biaya Pendidikan
1	DPP	Rp. 2.750.000,-
2	Biaya Mahasiswa Baru	Rp. 750.000,-
3	Her Registrasi	Rp. 850.000,-
4	SPP per semester	Rp. 2.100.000,-
5	SPP per semester (RPL)	Rp. 3.100.000,-

2. BIAYA STUDI FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

a. Biaya Studi Prodi Pendidikan Vokasional Otomotif

No	Jenis Sumbangan	Biaya Pendidikan
1	DPP	Rp. 2.750.000,-
2	Biaya Mahasiswa Baru	Rp. 750.000,-
3	Her Registrasi	Rp. 850.000,-
4	SPP per semester	Rp. 3.100.000,-
5	SPP per semester (RPL)	Rp. 4.100.000,-
6	Praktikum	Rp. 250.000,-

b. Biaya Studi Prodi Pendidikan Teknologi Informasi

No	Jenis Sumbangan	Biaya Pendidikan
1	DPP	Rp. 2.750.000,-
2	Biaya Mahasiswa Baru	Rp. 750.000,-
3	Her Registrasi	Rp. 850.000,-
4	SPP per semester	Rp. 2.100.000,-
5	SPP per semester (RPL)	Rp. 3.100.000,-
6	Praktikum	Rp. 250.000,-

c. Biaya Studi Prodi Informatika, Teknik Industri, Arsitektur

No	Jenis Sumbangan	Biaya Pendidikan
1	DPP	Rp. 3.250.000,-
2	Biaya Mahasiswa Baru	Rp. 750.000,-
3	Her Registrasi	Rp. 850.000,-
4	SPP per semester	Rp. 3.100.000,-
5	Praktikum	Rp. 250.000,-

BAB IX

PENUTUP

Buku Pedoman Mahasiswa Baru ini disusun dalgan tujuan agar panitia yang ditugasi memiliki panduan, sehingga mempermudah panitia untuk menyusun strategi dan rencana program penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan harapan. Di samping itu, dengan adanya buku pedoman ini juga mempermudah proses calon mahasiswa baru untuk mendaftarkan diri, mulai daftar awal sampai registrasi sebagai mahasiswa Universitas Bhinneka.